

教学督导简报

(2018-2019 学年第 3 期)

楚雄师范学院教学督导团

2019 年 4 月 10 日

经过学校教学督导团全体成员的共同努力，2018-2019 学年第二学期期初教学巡查及课堂教学督导工作已圆满结束，在巡查督导工作中，学校教学督导团全体成员始终坚持客观公正和负责任的精神，针对各学院当前存在的相关教学问题提出了相应的意见和建议。2019 年 4 月 9 日，学校教学督导团召开了本学期第一次教学督导工作例会。现将教学督导工作的有关情况予以通报。

一、期初教学巡查情况（第一周）

（一）存在的主要问题

1. 周一第 1-2 节：在化生实验楼二楼多媒体教室上课的学生课间在实验室吸烟，存在安全隐患。
2. 周一第 1 节：信息中心 11 机房的电脑上课时打不开，联系管理人员处理后才开始正常教学。
3. 周一第 1 节：博识楼 603 教室垃圾未清理，教室卫生不佳。
4. 周一第 1-2 节：励志楼 208 教室无人上课，但多媒体投影仪未关；博识楼 303 教室无人上课，但未关灯。
5. 周二第 1-2 节：博知楼 202 教室的课程调整后没有及时通知学生。

6. 周三第 3-4 节：笃学楼 263 教室，上课学生应到 21 人，实到 12 人。

7. 周四第 1 节：笃学楼 303 教室（实验课），7 点 59 分开教室门，上课教师 8 点进教室。

8. 周四第 3 节：博文楼 205 教室，任课教师提前进入教室完成教学准备后，因学院临时安排组织开班会处理学生事务离开教室，后于 10:05 分返回教室授课。

9. 周四第 5 节：西二阶梯教室未按时开门，教师学生在教室门外等候上课，已进行反馈并要求整改。

10. 周五第 1 节：笃学楼 336 教室上课铃响 3 分钟，多媒体还未打开。

11. 周五第 3 节：博识楼 405 教室，任课教师上课前进入教室并安排学生看书后，因需要紧急处理学院学生事务，于 10:05 分离开教室到办公室处理学生事务，并于 10:10 分返回教室授课。

12. 周五 3-4 节：博识楼 107 教室多媒体不能正常使用；博识楼 502 教室无人上课，但未关灯。

13. 周五 3-4 节：西五 103 教室，外聘教师未按时到岗授课。

14. 雁塔校区、博识楼教师反映上下课铃声太小，听不清。

（二）意见和建议

1. 各学院、各部门应高度重视期初教学检查工作，通过全面检查，及时发现和解决存在问题，做好提前预警和事前预防，确保整个学期教学工作的正常有序。

2. 各学院应认真按照学校期初教学检查工作安排通知要求，于开学预备周内对教学设备准备、教师课程教学准备等工作情况进行全面检查，确保教学设施设备配置到位，教师如期、正常开展教学活动。

3. 各学院要强化人才培养中心地位意识，尽量减少和杜绝非教学活动的影响和干扰。要继续加强师生教育和管理工作的，严格课堂教学纪律管理。要继续强化师生安全、节约和文明意识培养，自觉维护“全国文明校园”建设成果。

4. 对于教学巡查中发现的有关问题，属于学院管理范畴的，各学院要对照学校、学院教学管理的有关要求认真整改。属于需要学校管理部门统筹解决的问题，各学院应主动向相关管理部门反馈和协调。

二、3月份教学督导情况

教学督导团3月份按照计划正常开展了教学督导工作，主要开展了听课活动。到目前为止，督导团成员平均听课节数达到10节左右，在听课过程中发现的问题较多。

（一）存在的主要问题

1. 与上学期相比，本学期课堂教学质量整体有下降趋势，教师课前准备不充分，教学精力投入不足，思想懈怠，课堂纪律不佳，导致督导团成员听课的课堂教学总体评价大部分都是“中”。

2. 多个学院反映上课铃声太小，给教学工作带来了诸多不便，建议学校能及时解决。

3. 目前，学校都在主推智慧教学，但各学院都有少部分教师还没

有掌握 PPT 制作、放映的基本技能，严重影响了课堂教学质量。

4. 各学院都存在教学进度表没有签字，教学大纲没有盖章的情况。

5. 个别学院的教室里多媒体不能正常使用，经几次反馈，但仍然未解决。

（二）意见和建议

1. 各学院应重视课堂教学质量提升工作，学院领导带头多参与教学质量监控各项工作，多听课，及时发现和解决课堂教学中的问题。

2. 各学院应加强课堂教学改革研究，强化“学生中心”的课堂教学理念，不断提升教师的课堂教学水平。

3. 各学院应按照学校审核评估整改工作方案的要求，加强对课堂教学各环节的教学管理工作，持续改进和提升课堂教学质量。

4. 建议各学院及时排除教学设备故障，保障教学工作的顺利开展。